

# ツインメッセ静岡 新型コロナウイルス感染症対策チェック票（会議室用）

（令和2年12月1日～令和3年2月28日）

催事の開催にあたり下記の項目を全て遵守し万全な対策を講じてください。

チェック項目に対策可能であれば○、対策不可能であれば×をつけて申込書に添えてご提出ください。

下記、対策の全項目が○でない場合はご利用をお断りさせていただく場合がございます。

申込者名				
催事名				
使用会場（該当に○印）		中央棟会議室 401・402・403・404・405・406・407・408・409・和室		
使用期間		令和 年 月 日 時から 令和 年 月 日 時まで		
No.	対策項目	具体的な対策内容	チェック	
①	3密対策	密閉空間	・会場内の換気 機械換気又は扉開放	
		密集場所	・密集が予測される企画の禁止	
		密接場面	・受付時の列の間隔の確保(前後・左右ともに2m以上)	
			・会議室における定員数の削減（別紙図面にて提案） ・講師等と受講者が催事前後・休憩時間等に握手会等の接触や密接の恐れがある企画等の禁止	
②	体調チェック	・関係者(スタッフ等)の毎日の検温		
		・入場者の入場前の検温		
③	感染防止対策	・入場者のマスク着用の徹底		
		・入場者のアルコール消毒の徹底		
		・特定警戒都道府県からの来場不可(関係者を含む)		
		・過去14日以内に政府から入国制限等されている国、地域等への渡航歴又は当該在住者との濃厚接触がある場合の来場不可(関係者を含む)		
		・体調不良者の対応（隔離室の設置及び誘導）		
④	注意喚起	・飲食時マスクを外しての会話を禁止する (会話していた場合は、個別注意する)		
		・注意喚起や来場者等にルールを守っていただく旨の呼びかけの実施 ①マスク着用 ②手洗いの励行 ③咳エチケット ④間近で会話や発声をしない（大声を出す方がいた場合は、個別注意する）		
⑤	利用停止の同意等	・当館から開催中止または延期の要請があった場合、使用承認後でも利用停止に同意する。その場合の損害賠償については請求しない。		

返信先：ツインメッセ静岡 業務課 FAX：054-283-4004